

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВАСТОК»

**ОГРН 1152311020652, ИНН 2311204642, КПП 231101001
350047, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Круговая, д.44, стр.26/2, пом.102**

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

I. Общие положения

1. Обработка персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «АКВАСТОК» (далее – Общество, Оператор, ООО «АКВАСТОК») осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 4) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 5) Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- 7) Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 8) Федеральный закон от 15.12.2001 №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- 9) иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Общества;
- 10) устав Общества;
- 11) договоры, заключаемые между Обществом и субъектами персональных данных;
- 12) согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
- 13) согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

3. Обработка персональных данных выполняется с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка персональных данных), без использования таких средств (неавтоматизированная обработка персональных данных) или смешанным способом и включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Обществе.

4. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из нее.

5. К субъектам персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в Обществе, в соответствии с настоящим Положением относятся следующие категории:

- 1) работники Общества, в том числе уволенные;
- 2) граждане, претендующие на назначение на должности в Обществе (далее – кандидаты);
- 3) близкие родственники (родители (в том числе усыновители), братья и сестры (полнородные и неполнородные), дети (в том числе усыновленные и находящиеся под опекой (попечительством), а также супруги (в том числе бывшие) работников Общества в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 4) лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых Обществом;
- 5) лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с осуществлением Обществом уставной деятельности;
- 6) граждане, обратившиеся в Общество в порядке письменного обращения или лично;
- 7) пользователи официального сайта Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Обработка персональных данных осуществляется с письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, когда обработка персональных данных возможна без согласия субъекта персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон №152-ФЗ).

7. Персональные данные субъектов, обратившихся в Общество лично, а также направивших письменные обращения или обращения в форме электронного документа, обрабатываются в целях рассмотрения указанных обращений с последующим уведомлением граждан о результатах рассмотрения.

8. Передача персональных данных субъектов персональных данных третьей стороне не допускается без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Фонды пенсионного и социального страхования Российской Федерации, и другие уполномоченные органы исполнительной и судебной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

II. Цели, условия и порядок обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечни

обрабатываемых персональных данных

10. Персональные данные субъектов, указанных в подпунктах 1 – 7 пункта 5 настоящего Положения, обрабатываются в целях:

№ п/п	Цели обработки персональных данных	Категории и перечни обрабатываемых данных	Категории субъектов данных	Способы обработки, хранения данных	Сроки обработки, хранения данных	Порядок уничтожения данных
1.	Обеспечение соблюдения Обществом Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели	работники Общества, в том числе уволенные; граждане, претендующие на назначение на должности в Обществе; близкие родственники работников; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых Обществом; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с осуществлением Обществом уставной деятельности; граждане, обратившиеся в Общество в порядке письменного обращения или лично; пользователи официального сайта Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Смешанная обработка персональных данных без передачи полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до момента достижения цели обработки персональных данных	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение. Для электронных носителей - механическое нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
2.	Осуществление Обществом своей деятельности в соответствии с уставом	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели	работники Общества, в том числе уволенные; граждане, претендующие на назначение на должности в Обществе; близкие родственники работников; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственных	Смешанная обработка персональных данных без передачи полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до момента достижения цели обработки персональных данных	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение. Для электронных носителей - механическое нарушения целостности носителя, не

			(муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых Обществом; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с осуществлением Обществом уставной деятельности; граждане, обратившиеся в Общество в порядке письменного обращения или лично; пользователи официального сайта Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
3.	Ведение кадрового делопроизводства	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения целей, специальные данные (состояние здоровья)	работники Общества, в том числе уволенные; граждане, претендующие на назначение на должности в Обществе; близкие родственники работников	Смешанная обработка персональных данных без передачи полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до момента достижения цели обработки персональных данных	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение. Для электронных носителей - механическое нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
4.	Содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели, специальные данные (состояние здоровья)	работники Общества, в том числе уволенные; граждане, претендующие на назначение на должности в Обществе; близкие родственники работников;	Смешанная обработка персональных данных без передачи полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до момента достижения	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение.

	выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества				цели обработки персональных данных	Для электронных носителей - механическое нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
5.	Привлечение и отбор кандидатов на работу в Обществе	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели, специальные данные (состояние здоровья)	работники Общества, в том числе уволенные; граждане, претендующие на назначение на должности в Обществе; близкие родственники работников; граждане, обратившиеся в Общество в порядке письменного обращения или лично;	Смешанная обработка персональных данных без передачи полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до момента достижения цели обработки персональных данных	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение. Для электронных носителей - механическое нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
6.	Организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного и социального страхования	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели	работники Общества, в том числе уволенные;	Смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до момента достижения цели	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение. Для электронных

					обработки персональных данных	носителей - механическое нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
7.	Заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели	работники Общества, в том числе уволенные; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых Обществом; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с осуществлением Обществом уставной деятельности;	Смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до момента достижения цели обработки персональных данных	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение. Для электронных носителей - механическое нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
8.	Осуществление гражданско-правовых отношений	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели	лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых Обществом; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в	Смешанная обработка персональных данных без передачи полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до момента достижения цели обработки персональных данных	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение. Для электронных носителей - механическое нарушения

			связи с осуществлением Обществом уставной деятельности; пользователи официального сайта Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
9.	Ведение бухгалтерского учета	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели	работники Общества, в том числе уволенные; граждане, претендующие на назначение на должности в Обществе; близкие родственники работников; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых Обществом; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с осуществлением Обществом уставной деятельности; граждане, обратившиеся в Общество в порядке письменного обращения или лично; пользователи официального сайта Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Смешанная обработка персональных данных без передачи полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до момента достижения цели обработки персональных данных	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение. Для электронных носителей - механическое нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
10.	Осуществление пропускного режима	Персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели	работники Общества, в том числе уволенные; граждане, претендующие на назначение на должности в Обществе; близкие	Смешанная обработка персональных данных без передачи полученной информации	До дня отзыва субъектом своего Согласия на обработку персональных данных или до	Для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение.

			родственники работников; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых Обществом; лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с осуществлением Обществом уставной деятельности; граждане, обратившиеся в Общество в порядке письменного обращения или лично		момента достижения цели обработки персональных данных	Для электронных носителей - механическое нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.
--	--	--	--	--	---	--

11. В целях, указанных в 10 настоящего Положения, Общество обрабатывает следующие категории и перечни персональных данных субъектов, указанных в подпунктах 1 – 7 пункта 5 настоящего Положения:

11.1. В отношении работников Общества, в том числе уволенных:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения;

2) пол;

3) дата (число, месяц, год) рождения;

4) место рождения;

5) сведения о гражданстве;

6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;

7) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи (если работник является иностранным гражданином);

8) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания) и адрес фактического проживания;

9) номер телефона и (или) сведения о других способах связи;

10) адрес электронной почты (при наличии);

11) сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

12) идентификационный номер налогоплательщика;

13) реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

14) сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супругах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

15) сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу;

16) отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его);

17) сведения об образовании с указанием наименования образовательной организации, года ее окончания, квалификации, специальности и (или) направления подготовки, наименования и реквизитов документа об образовании;

18) сведения об ученой степени, ученом звании (при наличии);

19) сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

20) сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего назначению на должность в Обществе, подтвержденного заключением медицинского учреждения, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

21) сведения о замещении субъектом персональных данных должностей государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, о которых работодатель обязан сообщать в соответствии со статьей 64.1. Трудового кодекса Российской Федерации и частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

22) сведения о наличии (отсутствии) у субъекта персональных данных судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, – при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

23) сведения о том, является или не является субъект персональных данных подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, – при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

24) сведения о дополнительном профессиональном образовании (наименование образовательной или научной организации, год окончания, реквизиты документа о профессиональной переподготовке (повышении квалификации), квалификация и

специальность по документу о профессиональной переподготовке (повышении квалификации), наименование программы обучения, количество часов обучения);

25) сведения о характере и условиях труда по основному месту работы – при поступлении на работу по совместительству с вредными и опасными условиями труда;

26) сведения о добровольном медицинском страховании – при поступлении на работу иностранного гражданина или лица без гражданства;

27) сведения о разрешении на работу или патенте – при поступлении на работу иностранного гражданина или лица без гражданства;

28) сведения о разрешении на временное проживание – при поступлении на работу иностранного гражданина или лица без гражданства, временно проживающего в Российской Федерации;

29) сведения о виде на жительство – при поступлении на работу иностранного гражданина или лица без гражданства, постоянно проживающего в Российской Федерации;

30) номер банковского счета, наименование банка, номер корреспондентского счета банка, БИК банка субъекта персональных данных;

31) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

11.2. В отношении граждан, претендующих на назначение на должности в Обществе (кандидатов):

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

2) пол;

3) дата (число, месяц, год) рождения;

4) сведения о гражданстве;

5) адрес фактического проживания;

6) номер телефона и (или) сведения о других способах связи;

7) адрес электронной почты (при наличии);

8) сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу;

9) сведения об образовании с указанием наименования образовательной организации, года ее окончания, квалификации, специальности и (или) направления подготовки, наименования и реквизитов документа об образовании;

10) сведения об ученой степени, ученом звании (при наличии);

11) сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

12) сведения о дополнительном профессиональном образовании (наименование образовательной или научной организации, год окончания, реквизиты документа о профессиональной переподготовке (повышении квалификации), квалификация и специальность по документу о профессиональной переподготовке (повышении квалификации), наименование программы обучения, количество часов обучения);

13) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

11.3. В отношении близких родственников (родители (в том числе усыновители), братья и сестры (полнородные и неполнородные), дети (в том числе усыновленные и находящиеся под опекой (попечительством), а также супругов (в том числе бывшие)

работников Общества:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) степень родства с работником Общества;
- 3) номер телефона и (или) сведения о других способах связи;
- 4) реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 5) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

11.4. В отношении лиц, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых Обществом:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) пол;
- 3) дата (число, месяц, год) рождения;
- 4) место рождения;
- 5) сведения о гражданстве;
- 6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;
- 7) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи (если субъект персональных данных является иностранным гражданином);
- 8) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания) и адрес фактического проживания;
- 9) номер телефона и (или) сведения о других способах связи;
- 10) адрес электронной почты (при наличии);
- 11) сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 12) идентификационный номер налогоплательщика;
- 13) номер банковского счета, наименование банка, номер корреспондентского счета банка, БИК банка субъекта персональных данных;
- 14) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

11.5. В отношении лиц, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с осуществлением Обществом уставной деятельности;

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) пол;
- 3) дата (число, месяц, год) рождения;
- 4) место рождения;
- 5) сведения о гражданстве;
- 6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;

7) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи (если субъект персональных данных является иностранным гражданином);

8) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания) и адрес фактического проживания;

9) номер телефона и (или) сведения о других способах связи;

10) адрес электронной почты (при наличии);

11) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

11.6. В отношении граждан, обратившихся в Общество в порядке письменного обращения или лично:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

2) пол;

3) дата (число, месяц, год) рождения;

4) место рождения;

5) сведения о гражданстве;

6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;

7) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи (если субъект персональных данных является иностранным гражданином);

8) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания) и адрес фактического проживания;

9) номер телефона и (или) сведения о других способах связи;

10) адрес электронной почты (при наличии);

11) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

11.7. В отношении пользователей официального сайта Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

2) номер телефона и (или) сведения о других способах связи;

3) адрес электронной почты (при наличии);

4) иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

12. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в пункте 10 настоящего Положения. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

13. Обработка биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) и специальных категорий персональных данных (сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов,

религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни человека), а также трансграничная передача персональных данных Обществом не осуществляется, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

14. Обработка персональных данных осуществляется работниками Общества, в обязанности которых входит непосредственная обработка персональных данных, и включает следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

15. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется путем:

- 1) получения оригиналов необходимых документов (в том числе заявления, трудовая книжка) (далее - оригиналы документов);
- 2) внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- 3) формирования персональных данных в ходе кадровой работы;
- 4) внесения персональных данных в информационные системы персональных данных, используемые кадровым подразделением Общества.

16. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные, не предусмотренные пунктом 11 настоящего Положения.

17. Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- 1) определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- 2) принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- 3) назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- 4) создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- 5) организует учет документов, содержащих персональные данные;
- 6) организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- 7) хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- 8) организует обучение работников Общества, осуществляющих обработку персональных данных.

III. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах

18. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в информационных системах персональных данных (далее – информационные системы) в соответствии с требованиями к защите персональных данных при их обработке в

информационных системах персональных данных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119.

19. Не допускается обработка персональных данных в информационных системах, если применяемые меры и средства обеспечения безопасности не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к системам данного класса.

20. Работникам Общества, имеющим право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе.

21. Информация вносится в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде.

22. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным.

23. Доступ работников Общества к персональным данным, находящимся в информационных системах, предусматривает обязательное прохождение работниками процедуры идентификации и аутентификации.

24. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и применения программных и технических средств в соответствии со статьей 19 Федерального закона №152-ФЗ.

25. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных в информационных системах уполномоченными работниками Общества принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению с момента обнаружения таких нарушений.

IV. Порядок доступа работников в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

26. Доступ к рабочим местам, где хранятся и обрабатываются персональные данные, имеют работники Общества, обязанности которых предусматривают непосредственное осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным.

27. Для рабочих мест, где обрабатываются персональные данные, и помещений, в которых хранятся персональные данные, организуется режим безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, содержащих персональные данные, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания на рабочем месте и в этих помещениях посторонних лиц. Данный режим должен обеспечиваться в том числе:

- 1) запиранием помещения на ключ по окончании рабочего дня;
- 2) запиранием помещения на ключ при выходе из него в рабочее время;
- 3) закрытием шкафов и сейфов, в которых хранятся носители информации, содержащие персональные данные, во время отсутствия в помещении ответственных работников.

28. Нахождение на рабочих местах, где ведется обработка персональных данных, лиц, не являющихся ответственными работниками, которые имеют право осуществлять

обработку персональных данных, возможно только в присутствии ответственного работника, имеющего право осуществлять обработку персональных данных.

29. Ответственным за соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, является работник, отвечающий за организацию обработки персональных данных в Обществе.

V. Сроки обработки и хранения персональных данных.

Порядок уничтожения персональных данных

30. Общество осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иной срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, иным нормативным правовым актом или договором (соглашением).

31. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236.

32. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

33. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

1) при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом №152-ФЗ;

2) признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

3) при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;

4) при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом №152-ФЗ.

34. Документы и иные материальные носители, содержащие персональные данные, подлежащие уничтожению, передаются на утилизацию.

35. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки на бумажных носителях осуществляется путем разрезания, гидрообработки, сжигания или иного механического уничтожения бумажного носителя. Уничтожение персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

VI. Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей

36. Субъекты персональных данных, указанные в пункте 5 настоящего Положения, имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые в Обществе способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением персональных данных указанных лиц), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных Федеральным законом №152-ФЗ;
- 11) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

37. Субъекты персональных данных, указанные в пункте 5 настоящего Положения, вправе требовать от Общества уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

38. Сведения, указанные в пункте 36 настоящего Положения, должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

39. Сведения, указанные в пункте 36 настоящего Положения, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение семи рабочих дней с момента обращения либо получения Обществом запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, в случае направления Обществом в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

40. Запрос должен содержать:

- 1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Росреестром (номер договора, дата заключения договора, условное словесное

обозначение и (или) иные сведения) либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Росреестром;

3) подпись субъекта персональных данных или его представителя.

41. Общество предоставляет сведения, указанные в пункте 36 настоящего Положения, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

42. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

VII. Порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных

43. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Обществе организовывается проведение следующих мероприятий:

1) организация и проведение проверок условий обработки персональных данных на предмет соответствия Федеральному закону №152-ФЗ (далее – проверки);

2) оценка Обществом вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных;

3) ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

4) осуществление обработки персональных данных в соответствии с принципами и условиями обработки персональных данных, установленными законодательством в области персональных данных;

5) обеспечение при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных.

44. Проверки проводятся комиссией Общества, образованной соответствующим приказом (далее - Комиссия).

45. В проведении проверки не может участвовать работник Общества или иное лицо, прямо или косвенно заинтересованное в ее результатах.

46. Основанием для проведения проверки является поступившее в адрес Общества письменное обращение субъекта персональных данных или его представителя о нарушении правил обработки персональных данных.

47. Проверки проводятся по решению руководителя Общества и оформляются приказом.

48. По каждой проверке устанавливаются объект и предмет проверки, проверяемый период, срок ее проведения и ответственный исполнитель.

49. Срок проведения проверки не может превышать один месяц со дня принятия решения о ее проведении.

50. Члены Комиссии, получившие доступ к персональным данным субъектов персональных данных в ходе проведения проверки, обеспечивают конфиденциальность персональных данных субъектов персональных данных, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

51. По результатам каждой проверки Комиссией составляется акт проверки и определяется перечень мер, необходимых для устранения выявленных нарушений.

52. По существу поставленных в обращении вопросов Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки дает письменный ответ заявителю о результатах проверки.

53. Оценка Обществом вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных, производится в следующем порядке:

1) Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных либо комиссией, образуемой Обществом.

2) Общество для целей оценки вреда определяет одну из степеней вреда, который может быть причинен субъекту персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных:

2.1) Высокую в случаях:

- обработки сведений, характеризующих физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются Работодателем для установления личности субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки биометрических персональных данных;

- обработки специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведений о судимости, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки специальных категорий персональных данных;

- обработки персональных данных несовершеннолетних для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является несовершеннолетний, а также для заключения договора по инициативе несовершеннолетнего или договора, по которому несовершеннолетний будет являться выгодоприобретателем или поручителем в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обезличивания персональных данных, в том числе с целью проведения оценочных (скоринговых) исследований, оказания услуг по прогнозированию поведения потребителей товаров и услуг, а также иных исследований, не предусмотренных п. 9 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- поручения иностранному лицу (иностранному лицу) осуществлять обработку персональных данных граждан Российской Федерации;

- сбора персональных данных с использованием баз данных, находящихся за пределами Российской Федерации.

2.2) Среднюю в случаях:

- распространения персональных данных на официальном сайте Работодателя в Интернете, а равно предоставления персональных данных неограниченному кругу лиц, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия такой обработки персональных данных;

- обработки персональных данных в дополнительных целях, отличных от первоначальной цели сбора;

- продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых

контактов с потенциальным потребителем с использованием баз персональных данных, владельцем которых является иной оператор;

- получения согласия на обработку персональных данных посредством реализации на официальном сайте в Интернете функционала, не предполагающего дальнейшей идентификации и/или аутентификации субъекта персональных данных;

- осуществления деятельности по обработке персональных данных, предполагающей получение согласия на обработку персональных данных, содержащего положения о предоставлении права осуществлять обработку персональных данных определенному и/или неопределенному кругу лиц в целях, не совместимых между собой.

2.3) Низкую в случаях:

- ведения общедоступных источников персональных данных, сформированных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ;

- назначения в качестве ответственного за обработку персональных данных лица, не являющегося штатным работником Работодателя.

3) Результаты оценки вреда оформляются актом оценки вреда.

4) Акт оценки вреда должен содержать:

4.1) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес Общества;

4.2) дату издания акта оценки вреда;

4.3) дату проведения оценки вреда;

4.4) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица) (при наличии), проводивших оценку вреда, а также их (его) подпись;

4.5) степень вреда, которая может быть причинена субъекту персональных данных.

5) Акт оценки вреда в электронной форме, подписанный в соответствии с федеральным законом и локальными нормативными актами Работодателя электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным акту оценки вреда на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

6) Если по итогам проведенной оценки вреда установлено, что в рамках деятельности по обработке персональных данных субъекту персональных данных могут быть причинены различные степени вреда, подлежит применению более высокая степень вреда.

VIII. Ответственность за разглашение информации, связанной с персональными данными

54. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.